

СОГЛАСОВАНО  
Координационным комитетом  
по проведению Конкурса на  
предоставления грантов Губернатора  
Курской области на развитие  
гражданского общества

УТВЕРЖДЕНО  
автономной некоммерческой  
организацией «Центр гражданских и  
социальных инициатив  
Курской области»

протокол от «28» февраля 2024 г. №2

приказ от «28» февраля 2024 г. №7

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ  
ГУБЕРНАТОРА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО  
ОБЩЕСТВА В 2024 ГОДУ**

**1. Общие положения**

1.1. Экспертный совет – коллегиальный орган, сформированный Координационным комитетом для организации, проведения и контроля независимой экспертизы социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, представленных на конкурс на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2024 году (далее – Конкурс).

1.2. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Положением о проведении конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества и Методикой оценки заявок для определения получателей грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества, утвержденными автономной некоммерческой организацией Центр гражданских и социальных инициатив Курской области (далее – региональный оператор, Центр) для проведения Конкурса, а также решениями Координационного комитета по проведению конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества (далее – Координационный комитет).

**2. Задачи и функции Экспертного совета**

2.1. Задачами Экспертного совета являются:

1) обеспечение открытого и прозрачного отбора победителей конкурса на основе единообразных подходов к оценке проектов;  
2) совершенствование механизмов проведения независимой экспертизы, мониторинга проектов и оценки социального эффекта, полученного в результате их реализации.

2.2. Для решения возложенных на него задач Экспертный совет:

1) не позднее даты начала независимой экспертизы определяет порядок проведения независимой экспертизы проектов, представленных на конкурс (далее – независимая экспертиза);

2) рассматривает заявки на участие в конкурсе с учетом результатов их оценки экспертами конкурса, в том числе рекомендаций экспертов конкурса;

3) формирует проект перечня некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта.

4) с учетом рекомендаций экспертов конкурса вправе предложить предоставить на реализацию проекта грант в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма гранта;

5) разрабатывает и представляет региональному оператору Конкурса предложения по совершенствованию механизмов проведения Конкурса, в том числе

независимой экспертизы, мониторинга проектов и оценки социального эффекта, полученного в результате их реализации;

б) выполняет иные функции, необходимые для организации и проведения независимой экспертизы заявок и подведения итогов Конкурса.

2.3. Экспертный совет рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга, определяемого как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами конкурса по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия, а также рекомендаций экспертов конкурса. По результатам рассмотрения Экспертный совет определяет рейтинг каждой заявки. Экспертный совет также вправе пересмотреть оценки заявки в баллах по одному или нескольким критериям.

2.4. В случае если Экспертный совет признает необоснованной оценку конкретным экспертом трех и более заявок, Экспертный совет исключает такого эксперта из состава экспертов конкурса, а баллы, присвоенные заявкам указанным экспертом, не учитываются Экспертным советом при рассмотрении заявок.

Экспертный совет вправе назначить процедуру независимой экспертизы с привлечением третьего эксперта для заявок, результаты экспертизы которых были признаны необоснованными.

2.5. Экспертный совет вправе назначить проведение процедуры независимой экспертизы с привлечением третьего эксперта по заявкам, разница между итоговой оценкой которых составила более 25 баллов.

### **3. Состав Экспертного совета**

3.1. В состав Экспертного совета могут входить лица, замещающие государственные должности Курской области, должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности, члены Общественной палаты Курской области (по согласованию), общественного совета при исполнительных органах власти Курской области (по согласованию), представители некоммерческих организаций (по согласованию), экспертных сообществ других субъектов Российской Федерации (по согласованию). При этом лица, замещающие государственные должности Курской области, должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности не могут составлять более одной трети общего числа членов Экспертного совета.

3.2. Общее руководство деятельностью Экспертного совета осуществляет Председатель.

3.3. Председатель Экспертного совета:

- 1) определяет место и время проведения заседаний Экспертного совета;
- 2) утверждает повестку дня заседаний Экспертного совета;
- 3) председательствует на заседаниях Экспертного совета.

3.4. Заместитель председателя Экспертного совета исполняет обязанности Председателя Экспертного совета в случае его отсутствия, а также осуществляет иные полномочия по поручению Председателя Экспертного совета.

В случае, если в отсутствие Председателя Экспертного совета и заместителя председателя Экспертного совета председательствующий не был назначен заранее решением Председателя Экспертного совета или его заместителя, то на заседании Экспертного совета председательствующий избирается путем открытого голосования из числа присутствующих членов Экспертного совета большинством голосов.

3.5. Координационный комитет вправе вносить предложения о внесении изменений в состав Экспертного совета, в том числе по предложению Экспертного совета.

3.6. Члены Экспертного совета вправе запрашивать у регионального оператора и получать информацию о проведении конкурса.

3.7. Члены Экспертного совета не вправе делегировать свои полномочия

другим лицам.

3.8. Члены Экспертного совета не вправе разглашать результаты оценки конкретного проекта экспертами конкурса, имена таких экспертов и иную информацию о проведении независимой экспертизы, состав которой определен Экспертным советом.

3.9. Члены Экспертного совета принимают участие в его работе на общественных началах.

3.10. Секретарь Экспертного совета информирует членов Экспертного совета о месте, времени проведения и повестке дня заседаний Экспертного совета, обеспечивает членов Экспертного совета необходимыми материалами, готовит протоколы заседаний Экспертного совета.

#### **4. Порядок работы Экспертного совета**

4.1. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Экспертного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Экспертного совета.

4.3. Заседания Экспертного совета проводятся в очном или заочном формате, в том числе с использованием видео-конференц-связи.

4.4. Решения Экспертного совета принимаются большинством голосов членов Экспертного совета, присутствующих на заседании Экспертного совета.

При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Экспертного совета.

4.5. Решения Экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается Председателем Экспертного совета (председательствовавший на заседании Экспертного совета), секретарем Экспертного совета и всеми присутствующими на заседании членами Экспертного совета.

4.6. Мнения членов Экспертного совета, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в протокол.

4.7. Протоколы заседаний Экспертного совета в течение 5 календарных дней с момента проведения Экспертного совета размещаются на конкурсной платформе Курск.гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В рамках своей деятельности Экспертный совет вправе определить не подлежащей публикации информацию, рассматриваемую на заседании Экспертного совета.

4.8. Экспертный совет вправе проводить заседания, в том числе с приглашением членов Координационного комитета, экспертов конкурса и (или) работников Регионального оператора.

4.9. В случае если член Экспертного совета лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения вопроса Экспертным советом, в том числе формирования проекта перечня победителей конкурса, он обязан проинформировать об этом Экспертный совет до рассмотрения такого вопроса на заседании Экспертного совета и воздержаться от голосования по нему.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертного совета осуществляется региональным оператором.